

附件 4

赵县商务局部门 2025 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实县委、县政府《全面落实预算绩效管理的实施意见》（[2019]77）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对赵县商务局部门 2025 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况

简述部门职能、组织机构及人员、资产等基本情况。

1. 主要职能

赵县商务局为行政机关是县政府工作部门，其主要职责：内贸服务管理、城乡市场体系建设、市场监测和应急管理、商贸物流管理、电子商务产业发展、二手车企业监管和市场升级改造、整顿规范市场经济秩序、外经贸服务管理、招商引资、外贸服务管理、对外经济合作和技术贸易、发展服务贸易和服务外包、商务政务管理、综合业务管理、综合事务管理。

2. 机构情况

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
赵县商务局	行政	正科级	财政拨款

3. 人员情况，包括当年变动情况及原因。

截至 2025 年年底，我单位实有行政人员 11 人；实有工勤人员 0 人，实有事业人数 14 人，离休干部 0 人，与 2024 年相比减少了 1 人，其中 2 人调出，2 人调入、2 人退休、1 人新招录。

4. 资产情况

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		154.47551
1.房屋和构筑物		11.1781
其中：房屋（平方米）	2117.19	0.0001
其中：业务用房（平方米）	2117.19	
2.设备（个、台、辆等）	197	108.051642
其中（1）车辆（台、辆）	3	28.4385
3.家具和用具（个、套等）	569	35.245768

（二）部门收支预决算情况

2025 年部门收入决算数 1714.70 万元，支出决算数 1714.70 万元。2024 年部门收入决算数 1081.61 万元，支出决算数 1081.61 万元。分别比去年增加了 633.09 万元，增加了 58.5%，主要原因是拨付赵县冷链仓库物流园整体建设项目的工程款和审计费等。

（三）部门整体支出绩效目标、指标

部门整体绩效目标是扎实推进招商引资、大力促进城乡消费、切实强化市场监管、努力扩大外贸进出口、全面启动电子商务工作。

优化营商环境，加强对企服务，推动惠企政策落地见效。在

促进消费升级、保障市场供应、推动电子商务发展等方面取得新成效，服务对象满意度指标持续提高。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

我单位高度重视绩效自评工作，成立了绩效自评工作小组，制定自评工作方案，明确了评价内容、评价程序及时间安排。评价工作先由项目涉及的业务科室按照要求对项目进行自评；然后由评价小组本着公平公正、科学规范的原则，对业务科室上报的相关材料进行审查、复核和测评，并按照评价标准和规范对各项指标进行计算和打分，最终形成上报项目自评表和自评报告。

2025 年共有项目 9 项，职工安置费项目预算安排 79.47 万元、消费券发放资金项目 130 万元、限上企业统计人员补助经费项目预算安排 4.8 万元、赵县冷链仓库物流园整体建设项目 780.545 万元、招商引资专项经费 180 万元、关于调整下达 2024 年中央外经贸发展资金 冀财建【2024】257 号 25 万元、2023-2024 年度市级促进外经贸高质量发展专项资金 石财外[2024]43 号 3.78 万元、拖欠企业账款项目 25.9446 万元、冀财建【2025】246 号河北省财政厅关于调整 2025 年中央外经贸发展资金（支持地方统筹推进外经贸发展）的通知 36.16 万元。

我单位对项目资金执行封闭管理，专账核算。具体支出由业务科室进行把关，科室负责人、主管领导、财务负责人进行集体会签，确保资金专款专用，及时高效。

（二）自评的方法和过程

1. 前期准备

根据县财政局的绩效评价要求，确定评价对象，明确评价任务，研究布置和安排项目实施股室收集整理项目实施相关资料，为评价提供工作指引。

2. 组织自评

组织人员通过项目立项情况、资金使用情况、项目实施管理情况、项目绩效表现情况开展部门整体支出自评，全面了解资金使用是否达到了预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益，并形成相应部门自评报告。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

2025 年全面落实整体绩效目标：扎实推进招商引资、努力扩大外贸进出口、切实强化市场监管、大力促进城乡消费。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

1. 2025 年预算安排职工安置费项目资金 79.47 万元，实际支出金额 79.47 万元，用于解决下属企业职工生活费、社保、医保等安置问题，财政分季度拨付我单位，我局于年底前完成

支出，综合评价为优秀。

2. 2025 年预算安排消费券发放资金 130 万元，支出 130 万元，财政一次性拨付我单位，我单位及时支付下去，综合评价为优秀。

3. 2025 年预算安排限上企业统计人员补助项目 4.8 万元，支出 4.8 万元，用于对限上 37 家企业进行补贴，财政一次性拨付我单位，我单位及时支付下去，综合评价为优秀。

4. 2025 年预算安排赵县冷链仓库物流园整体建设项目 780.545 万元、支出 780.545 万元，用于拉动地方经济发展，财政一次性拨付我单位，我单位及时支付下去，综合评价为优秀。

5. 2025 年预算安排招商引资经费 180 万元、支出 180 万元，用于拉动地方经济发展。财政分季度拨付我单位，我局于年底前完成支出，综合评价为优秀。

6. 2025 年预算安排冀财建【2024】257 号关于调整下达 2024 年中央外经贸发展资金预算的通知 25 万元，支出 25 万元。用于促进经贸发展及服务贸易的专项资金。财政一次性拨付我单位，我局于年底前完成支出，综合评价为优秀。

7. 2025 年预算安排冀财建【2025】246 号河北省财政厅关于调整 2025 年中央外经贸发展资金（支持地方统筹推进外经贸发展）的通知 36.16 万元，支出 0 万元。2025 年项目结转到 2026 年支出，保证 2026 年资金到位后及时准时发放。

8. 2025 年预算安排 2023-2024 年度市级促进外经贸高质量

发展专项资金 石财外[2024]43号 3.78万元,支出3.78万元。用于鼓励企业使用信用保险政策,减轻企业融资负担,扩大出口业务规模。财政一次性拨付我单位,我局于年底前完成支出,综合评价为优秀。

9.2025年预算安排拖欠企业账款项目 25.9446万元,支出25.9446万元。用于清偿拖欠的企业账款,减轻企业负担。财政一次性拨付我单位,我局于年底前完成支出,综合评价为优秀。

四、评价结论和评价等级

通过对绩效自评结果与年初绩效目标进行对比,反映出以下三个方面:

一是绩效目标设定依据清晰准确,符合部门职责,能够围绕年度工作要点,充分发挥部门应有作用。

二是绩效指标科学合理、易于评价,能够围绕绩效目标设定,较为真实反映被评价项目的实际情况。

三是绩效标准切实可行,客观合理,能够实际执行或实现,预算资金额与实际支出资金量基本相匹配。

根据部门职责定位和各项工作履职情况得出综合绩效评价为 $\geq 85\%$ 优秀

五、存在的问题及改进措施

(一) 存在的主要问题

各业务科室对绩效目标工作的管理有待提高。

(二) 针对问题提出具体的改进措施或建议

在今后的工作中，将加强业务科室对绩效目标工作的管理，仔细研究项目情况，进一步细化、量化预算绩效指标，从时效、数量、质量等维度，建立可细化、可量化、可考评的绩效指标体系，提高绩效评价体系的科学性、合理性；进一步加强各项目的预算资金管理，加大对预算编制和执行的监督管理力度，提高预算资金使用效率；进一步总结实践经验和教训，强化资金管理水平、优化支出结构、提高资金使用效益。

六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位）

姓名	工作组职务	单位职务	签字
郑子恩	组长	局长	
周强	副组长	副局长	
王建强	成员	党组成员	
耿宁	成员	党组成员	
张明海	成员	外贸科科长	