

## 附件 4

# 赵县融媒体中心部门 2025 年度整体支出绩效自评报告

贯彻落实县委、县政府《全面落实预算绩效管理的实施意见》（[2019]77）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对赵县融媒体中心部门 2025 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

### 一、部门基本情况

#### （一）部门概况

根据《赵县融媒体中心职能配置、内设机构和人员编制规定》，赵县融媒体中心的主要职责是：

宣传、贯彻、执行党和国家的路线、方针、政策，把握正确的舆论导向，充分发挥党和政府的喉舌作用，围绕县委、县政府中心工作开展新闻宣传。保证广播电视节目安全、优质播出。做好对外宣传播出，提高赵县美誉度，认真做好广播电视台节目以及新媒体传播的采、编、播工作，给观众、听众提供优质节目。积极做好公益广告宣传。

严格遵守宣传纪律，保证政治安全。更新维护设备，保证设备的正常运转。提高高清设备的播出水平。按照行业标准，保证技术播出安全。在安全播出的基础上，不断提高节目创新、创优能力，满足受众需求，做好传统媒体和新媒体的融合。

机构设置：

## 单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
赵县融媒体中心本级	事业	正科级	财政性资金基本保证

我中心目前有在编人员 24 人，固定资产金额为 850.24 万元。

### (二) 部门收支预决算情况

我中心 2025 年部门预算为 455.65 万元，部门决算为 469.61 万元。

### (三) 部门整体支出绩效目标、指标

#### (1) 总体绩效目标

融媒体中心以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，按照“引导群众、服务群众”的总要求，推动我县媒体转型升级，加快实现各种媒介资源、生产要素有效融合，推动信息内容、技术应用、平台终端和管理服务共享融通，重构采编发体系，优化采编发流程，提高信息供给质量和针对性，发挥好教育引导群众、服务生产生活的积极作用。

#### (2) 分项绩效目标

##### 一、广播电视事业建设

##### 1、广播电视节目制作播出

绩效目标：宣传党的路线、方针、政策和县委、县政府的工作部署，坚持正确舆论导向，发挥主流媒体作用；开展新闻宣传，办好各类广播电视节目；配合上级台完成我县的采访报道工作并提供各类节目；承担县委、县政府形象宣传片及专题片的创作生产；完成电台、电视台自播新闻、专题、文艺节目的采、编、播

工作。研发新节目，打造品牌活动；媒体识别度和影响力进一步提升，收听收看群体扩大；广告创收任务完成。

绩效指标：全年上级媒体采用稿件 130 余条；2025 年累计刊发新媒体原创视频稿件 480 篇，总浏览量达 500 万人次。

## 2、广播电视节目制作能力建设

绩效目标：通过技术升级，实现台内资源互通互享，提高节目制力和传播能力；拓展新媒体传播途径，开拓新型业务。

绩效指标：新媒体的融合度 90%以上、新媒体设备利用率 90%以上。

## 3、安全播出管理

绩效目标：建立起完备的广播电视安全播出保障体系，加强维护和演练。

绩效指标：广播电视节目停播率小于 20 秒。

# 二、自评工作开展情况

## （一）自评的组织工作

我中心组织绩效评价工作组成员及相关人员进行了培训，熟悉相关政策规定，领会绩效评价的文件精神，重新修订了该项目的绩效评价指标体系。为确保绩效评价工作落到实处，工作组根据绩效评价指标收集了该项目的相关文件资料，并对各项数据进行分析，根据分析结果对项目绩效情况进行了评分，评分完成后又进行了检查和核实工作。

## （二）自评的方法和过程

本次评价工作坚持“客观、公正、科学、规范”的原则，在自评的基础上，通过多种方式，搜集并审核相关绩效材料，运用

比较分析、因素分析、成本效益分析等方法，综合评价该项目绩效。

### 三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

#### （一）总体绩效目标实现情况

总体绩效目标执行完成情况良好，项目经费全部用于各个项目支出。

#### （二）分项绩效目标实现情况及指标分析

##### 1. 产出指标完成情况分析。

（1）数量指标。各个项目的具体数量指标已完成。

（2）质量指标。各个项目的质量指标已完成。

（3）时效指标。工作按时完成率 100%。

（4）成本指标。预算成本严格按照预算批复支出。

##### 2. 效益指标完成情况分析。

（1）经济效益。成本利用率 100%。

（2）社会效益。保证工作对社会实现良好效益正常进行。

（3）生态效益。生态影响达到 100%。

（4）可持续影响。对本行业未来可持续发展打下良好基础的影响。

##### 3. 满意度指标完成情况分析。服务对象满意度 100%。

### 四、评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，总得分分为 98 分，综合绩效评价等级为：优秀。

### 五、存在的问题及改进措施

主要存在的问题有：

1、对于目标设定需要分科室部门分解，汇总后制定整体目标。目标设定后如何科学设定考核评价标准，特别是对于不能量化的目标如何评价。

2、部门整体支出相比专项支出而言，社会效益较好，经济效益不明显。

整改措施：

1.学习如何科学合理制定绩效目标及考核体系，充分发挥绩效工作效用。

2.对于能细分、归总的业务工作，效仿专项支出进行管理，以便更好的进行绩效评价，发现不足，提出改进

3、部门管理制度进一步完善。为加强资金管理，同时进一步加强内部管理，先后完善了《内部财务管理制度》、《公务接待制度》、《会议管理制度》、《政府采购管理制度》等多项规章制度。

结果应用：

针对年初工作安排，我中心每年度结束前对本年度工作进行总结归纳，汇总后进行考核评价。

## 六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位）

序号	姓名	工作单位	职务	签字
1	徐哲普	赵县融媒体中心	中心主任	
2	米伟朝	赵县融媒体中心	财务科长	
3	周阳	赵县融媒体中心	职员	